



ISTITUTO COMPRENSIVO di AGORDO  
Viale Sommariva, 31 - 32021 AGORDO (BL)  
Tel. 0437 62063 62085 Fax 0437 643371

E-mail blic828007@istruzione.it, blic828007@pec.istruzione.it

## CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

***Anno Scolastico 2015-2016***

***CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO  
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E PER L'ATTRIBUZIONE  
DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE DOCENTE ED ATA***

# ISTITUTO COMPRENSIVO di AGORDO

Viale Sommariva, 31 - 32021 AGORDO (BL)

Telefono: 0437 - 62063

Fax: 0437- 643371 E-mail: blic828007@istruzione.it

## Piano delle risorse complessive per il salario accessorio ivi compreso quello di fonte non contrattuale

### utilizzo del personale docente in rapporto al P.O.F ed al Piano delle Attività

#### modalità di utilizzazione del personale A.T.A. in relazione al piano delle attività

Il giorno 02/05/ 2016, alle ore 8.30, presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Agordo, si riuniscono le parti ai sensi dell'art. 6 del CCNL del 29/11/2007, per la stipula del presente Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto relativo ai criteri generali per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente ed ATA nonché ai criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività con esso retribuite.

- VISTO il C.C.N.L del 29/11/2007;
- VISTO il POF
- VISTO il Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;
- VISTA l'assegnazione alla scuola delle funzioni strumentali riservate ai docenti e degli incarichi specifici per il personale ATA;
- CONSIDERATO le economie dell'anno scolastico 2014/15;
- VISTA l'intesa Contrattuale sulla base dei parametri stabiliti in data 07 agosto 2015 e perfezionata in data 9 dicembre 2015 si rende nota port.n 730 del 21 gennaio 2016 la ripartizione delle risorse del MOF a.s. 2015/2016 ;
- VISTO il fondo disponibile quantificato in lordo dipendente per l'anno scolastico 2015/16:(nota MIUR Direzione Generale per la politica finanziaria e il bilancio prot.730 21/1/2016. relativa all'assegnazione dei 4/12 del MOF; disposizione 8/12 MOF;

	Lordo Dip.	Lordo Stato
Fondo d'istituto 2015/2016	43.530,49	57.764,95
Economie fondo istituto 2014/2015	18,56	24,63
Totale fondo a disposizione dell'Istituto	43.549,05	57.789,58
Indennità direzione DSGA a.s. 2015/16	3.695,71	4.904,21
A detrarre: incarico al 1° collaboratore vicario	2.502,50	3.320,82
A detrarre: incarico al 2° collaboratore vicario	1.505,00	1.997,14
Totale fondo a disposizione per personale ATA e docente	<b>35.845,84</b>	<b>47.567,41</b>
VISTE le seguenti ulteriori risorse:		
Funzioni strumentali docenti 2015/2016	3.477,13	4.614,15
Incarichi specifici personale ATA 2015/2016	2.100,45	2.787,38

Fondo ai sensi dell'art. 9 CCNL/03 (area a forte processo immigratorio)		
Economie		
Totale fondo ai sensi dell'art,9 CCNL/03 (area a forte processo immigratorio)	0,00	0,00

Compensi per ore eccedenti sostituzione docenti assenti	1.891,84	2.510,46
Economie	2.054,31	2726,07
Totale per ore eccedenti sostituzione docenti assenti	3.946,15	5.236,53

Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)		
Economie		
Totale per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)		

**Considerato** che oggetto della presente contrattazione sono i compensi accessori al personale collegati all'attuazione del POF le parti convengono, per l'anno scolastico 2013/14, quanto segue:

**ART. 1 – CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE VALIDI PER TUTTO IL PERSONALE**

1. Viene data assoluta precedenza alle attività che comportano degli oneri aggiuntivi in termini di:

a. **prestazione di orario aggiuntivo;**

b. **competenze nuove/diverse** rispetto al profilo rispettivo e che corrispondono a particolare impegno del personale nell'innovazione amministrativa e didattica e nell'incremento della qualità del servizio-scuola, per le quali non sono già previsti compensi dal contratto nazionale.

2. Le risorse della scuola, escluso quelle relative a compensi e indennità per particolari figure /o profili professionali (es. Funzioni strumentali, Incarichi aggiuntivi al personale ATA, ...) sono ripartite tra il personale nella seguente misura:

- una quota per il personale docente pari al numero 75%;
- una quota per il personale A.T.A. pari al numero 25%;

3. Il dirigente scolastico assegnerà, sulla base di quanto definito in contrattazione, gli incarichi, le attività e le funzioni, nel rispetto del CCNL, il più possibile in modo equo, tra il personale avente le competenze richieste e la disponibilità, cercando di valorizzare tutto il personale ed evitando possibilmente accentramenti di risorse su poche persone.

4. L'attività di coordinamento di gruppi di lavoro e/o commissioni sarà retribuita nei soli casi prestate e per questo faranno fede i verbali delle relative riunioni, i fogli firme delle attività e le autocertificazioni del personale; non verranno retribuite attività a consuntivo non previste in contrattazione.

6. Per ogni tipo di compenso citato nel presente contratto, qualora si verificasse che l'incaricato per funzioni quali collaboratore e funzioni strumentali si assentasse per un periodo tale da necessitarne la sostituzione o qualora l'incaricato rinunciasse alla nomina si procederà come segue:

- al docente che lascia l'incarico verrà corrisposto il compenso in termini proporzionali alle azioni ed al periodo prestato;
- al docente che dovesse assumerne la sostituzione verrà corrisposto il rimanente importo
- per l'assegnazione al nuovo docente sarà svolta la relativa procedura.

## **ART.2 - ATTIVITÀ RETRIBUITE**

A seguito dell'imputazione al fondo dell'indennità di Direzione D.S.G.A (€ 3.330,00)+ sost ( 365,71) e compenso al 1° collaboratore e 2° collaboratore del Dirigente (€ 2.502,50 e 1.505,00)

l'importo a disposizione docente e A.T.A. risulta così suddiviso:

DOCENTI	€ 26.471,33 lordo dipendente	(	35.127,43 lordo stato)
A.T.A.	€ 9.374,51 lordo dipendente	(	12.439,97 lordo stato)

La stesura della destinazione dei fondi segue l'organizzazione del Piano delle Attività

**Ripartizione fondo istituto - quota assistenti amministrativi**  
**Organizzazione e coordinamento**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	UNITA' DI	Monte ore	Importo orario	IMPORTO L.D. Totale €	IMPORTO L.S. Totale €
<b>COLLABORAZIONI - INCARICHI - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>					
disponibilità flessibilità oraria	3	36	14,5	522,00	692,69
valutazione-inserimento domande supplenza personale	3	36	14,5	522,00	692,69
intensificazione lavoro pregresso: scadenze, supplenze, inventario.	3	36	14,5	522,00	692,69
supporto ai progetti POF, viaggi di istruzione, informatica	1	20	14,5	100,00	132,70
sostituzione personale stesso profilo	3	36	14,5	522,00	692,69
intensificazione attività per avvio anno scolastico	3	30	14,5	435,00	577,26
coordinamento area alunni, docenti secondaria e ata, docenti e infanzia	3	32	14,5	464,00	615,73
coll gestione orario	1	19,828	14,5	287,51	381,53
		245,828	14,5	<b>3.374,51</b>	4477,98

ATTRIBUZIONE INCARICHI SPECIFICI (Art. 47)

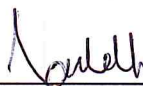
nessuna attribuzione perché tutti titolari prima posizione

Il presente atto che si compone di n.9 pagine, è stato letto, approvato e sottoscritto in data

lunedì 2 maggio 2016

DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Il Dirigente scolastico  
 prof. Bernardino CHIOCCHETTI

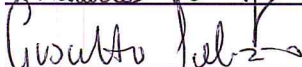
  
 \_\_\_\_\_

DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE  
 RSU

Daniela DA RIF

  
 \_\_\_\_\_

Fabrizio GUSATTO

  
 \_\_\_\_\_

Giovanna MAZZAROL

  
 \_\_\_\_\_

Lorella BENVENIGNU' (CISL)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Milena DE CARLO (SNALS)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Walter GUASTELLA (CGIL)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_