



**ISTITUTO COMPRENSIVO di AGORDO**  
**Viale Sommariva, 31 - 32021 AGORDO (BL)**

Tel. 0437 62063 - Sito: [www.icagordo.edu.it](http://www.icagordo.edu.it)  
E-mail: [blic828007@istruzione.it](mailto:blic828007@istruzione.it) - Pec: [blic828007@pec.istruzione.it](mailto:blic828007@pec.istruzione.it)  
Cod. Mecc. BLIC828007 - Cod. Fiscale 93043800254 -  
Cod. IPA istsc\_blic828007 - Cod. Univoco UF10Gj



ISTITUTO COMPRENSIVO DI AGORDO-AGORDO  
Prot. 0002913 del 01/09/2021  
(Uscita)

All' albo del sito web

Avviso per Incarico di collaborazione plurima art.57 CCNL Scuola "funzioni DSGA"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche D.I. n.129 del 28/08/2018;  
VISTO il D.Lgs. n.165/2001;  
VISTO l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n.275/99;  
VISTO il CCNL del 29/11/2007, in particolare l'art. 57 che prevede la possibilità di collaborazioni plurime per il personale ATA... "collaborazioni ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali....";  
VISTA la nota dell'UAT di Belluno 4532 del 31/08/2021;  
VISTA la propria determina prot. 2900 del 01/09/2021;  
CONSIDERATA l'urgenza dovuta ad assicurare il regolare avvio dell'anno scolastico;

**RENDE NOTO**

che intende procedere all'affidamento dell'incarico di collaborazione plurima ad 1 (una) unità di personale assistente amministrativo; l'attività di servizio è da intendersi come svolgimento delle funzioni tipiche del DSGA;

**Art. 1 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico è da intendersi a decorrere dalla data di stipula del contratto e con scadenza il 31/08/2022 da espletarsi in orario aggiuntivo.

**Art. 2 - PERSONALE INTERESSATO** Può presentare domanda il personale ATA con contratto a tempo indeterminato - avente qualifica di Assistente Amministrativo - in servizio presso istituzioni scolastiche statali.

**Art.3 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Essere in possesso di esperienze pregresse come DSGA.

**Art. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione compilata in conformità all'Allegato 1 in cui è contenuto il curriculum, esclusivamente tramite posta elettronica: nell'oggetto andrà specificato – comunicazione riservata al Dirigente scolastico "Domanda per incarico di collaborazione plurima DSGA " all'indirizzo: **[blic828007@istruzione.it](mailto:blic828007@istruzione.it)**, **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 03/09/2021.**

Alla domanda-curriculum (allegato 1) deve essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### Art. 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande, ove superiore a una, sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. Verrà redatto un verbale con un elenco a cui saranno ammessi tutti i candidati con riserva di accertamento delle dichiarazioni effettuate.

Ogni mese di servizio come DSGA verrà valutato con 1 (un) punto.

In caso di parità si terrà conto di eventuali ulteriori informazioni contenute nella domanda, relative alla professionalità richiesta.

L'amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei citati requisiti, in qualsiasi momento della procedura.

#### Art. 6 - INDIVIDUAZIONE DEL DESTINATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'affidamento dell'incarico, il candidato qualora non in possesso, deve procedere a richiedere ed ottenere l'autorizzazione al Dirigente Scolastico della scuola di servizio. In caso di rinuncia o di mancata autorizzazione dell'aggiudicatario, ci si riserva la facoltà di procedere all'affidamento seguendo la graduatoria predisposta dalla Commissione. L'incarico sarà attribuito, mediante la stipula di un contratto di collaborazione plurima ex art.57 CCNL Scuola 29/11/07.

Il compenso è pari all'importo previsto per l'indennità di direzione del DSGA, secondo i parametri dell'IC Agordo.

#### Art. 7 - ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile del presente procedimento è il Dirigente Scolastico. Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, il Dirigente Scolastico, informa che i dati personali verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla presente procedura e successiva stipula del contratto. Tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali in modo da garantirne comunque la sicurezza e la riservatezza.

#### Art. 8 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'albo del sito web dell'istituto [www.icagordo.edu.it](http://www.icagordo.edu.it)

Il dirigente scolastico  
Paolo Giovanni Zanin